

Департамент образования, науки и молодежной политики
Воронежской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Россошанский техникум сельскохозяйственного и строительного транспорта»

Утверждаю:

Директор ГБПОУ ВО «РТСиСТ»

В.А.Силаков

« 01 » апреля 20 19г.



О Т Ч Е Т

о результатах самообследования
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Воронежской области «Россошанский техникум
сельскохозяйственного и строительного транспорта»
(по состоянию на 01.04.2019г.)

пос.Молодежный, 2019г.

В процессе самообследования проведен анализ и оценка образовательной деятельности по направлениям, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а именно:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления техникумом;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности техникума.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Россошанский техникум сельскохозяйственного и строительного транспорта», является бюджетной некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

Официальное полное наименование согласно уставу техникума: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Россошанский техникум сельскохозяйственного и строительного транспорта», официальное сокращенное наименование: ГБПОУ ВО «РТСиСТ».

Юридический адрес:

396656, Воронежская область, Россошанский район, пос.Молодежный, улица Юбилейная, дом 2.

Образовательная деятельность осуществляется на основании устава техникума, утвержденного Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области, зарегистрированным 22.04.2015 г. Межрайонной ИФНС России № 12, ГРН 1023601235314.

В настоящее время техникум имеет 1 учебный корпус, 2 мастерские, 1 студенческое общежитие, 1 столовую, автодром, трактородром, расположенных по адресам:

396656, Воронежская область, Россошанский район, пос.Молодежный, улица Юбилейная, дом 2.

396656, Воронежская область, Россошанский район, пос.Молодежный, улица Юбилейная, дом 7.

396656, Воронежская область, Россошанский район, пос.Молодежный, улица Юбилейная, дом 17.

396656, Воронежская область, Россошанский район, пос.Молодежный, улица Юбилейная, дом 5а.

Техникум филиалов не имеет.

Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, выданной Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области № ДЛ-309 от 09.06.2015г., серия бланка 36ЛО1 № 0000108, бессрочно.

Деятельность техникума в период с января 2017 года по 01 апреля 2019 года осуществлялась на основании организационно-распорядительных документов, разработанных в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень требуемых локальных актов представлен в полном объеме, перерабатывается, дополняется по мере необходимости и принятия соответствующих документов вышестоящими органами.

2. Система управления техникумом

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом техникума и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом техникума является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью техникума.

Коллегиальными органами управления техникумом являются:

- Конференция работников и обучающихся техникума;
- Совет техникума;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Попечительский совет.

Периодичность заседаний, вопросы, которые выносятся для обсуждения и принятия решения, компетенции органов управления, определены в соответствующем разделе устава техникума, положениями о соответствующем органе управления. Все решения оформляются протоколами и доводятся до сведения коллектива.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Структура подготовки

В техникуме реализуются программы подготовки квалифицированных

рабочих, служащих и специалистов среднего звена в очной форме обучения, за счет выделяемых субсидий на выполнение государственного задания из бюджета Воронежской области.

Структура подготовки в техникуме по основным профессиональным программам в 2018/2019 учебном году представлена в таблице 1. Все реализуемые программы имеют государственную аккредитацию.

Таблица 1. Структура подготовки. обучающихся

№ п/п	Наименование ППКРС по которой ведется студенты				Количество групп/студентов									
					1 курс			2 курс			3 курс			
1	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	основное общее образование	49	24			25						
2	19.01.17 Повар, кондитер	19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии	основное общее образование	26								26		
3	43.01.09 Повар, кондитер	19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии	основное общее образование	49	26			23						
4	23.01.03 Автомеханик	23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта	основное общее образование	89	46			22				21		
5	23.01.07 Машинист крана (крановщик)	23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта	основное общее образование	112	24			44				44		
6	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	основное общее образование	119	26			50				43		
ИТОГО				444	146	-	-	164	-	-	134	-	-	-

3.2. Организация приема

Формирование структуры подготовки осуществляется на основании контрольных цифр приема, которые ежегодно утверждаются Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

Контрольные цифры приема на 2018 год утверждены приказом

Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27 апреля 2017 г. № 517 «Об утверждении контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям и(или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области на 2018-2019 учебный год».

Прием в техникум в 2018 году осуществлялся на общедоступной основе. Минимальный средний балл по представленным документам об образовании составил от 3,13 до 4,65 в зависимости от профессии и специальности. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещала на официальном сайте техникума и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности с выделением форм получения образования (очная), организовывала функционирование специальных телефонных линий для ответов на все поступающие вопросы, связанные с приёмом в техникум.

С учетом плана приема, утвержденного Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области, контрольные цифры принятых на обучение в 2018-2019 году по численности выполнены на 100%.

3.3. Структура основных профессиональных образовательных программ

Объектами самообследования явились:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- фонды оценочных средств;
- методические указания по выполнению лабораторных работ и практических занятий;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов;
- методические указания по практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Анализ показал, что все профессии обеспечены учебно-методическими

материалами, указанными в перечне объектов, подлежащих самообследованию.

Ежегодно учебные планы, рабочие программы корректируются. На введение дисциплин вариативной части имеются заключения от работодателей. Контрольно-оценочные средства для проведения экзаменов (квалификационных) имеют положительные заключения работодателей.

3.4. Уровень подготовки обучающихся и выпускников техникума

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основании Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации. Для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), профессиональным модулям разработаны фонды оценочных средств: контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства. Анализ показал, что фактические формы проведения промежуточной аттестации соответствуют запланированным формам, все виды промежуточной аттестации оформляются ведомостями учебных достижений обучающихся.

Для проведения текущего контроля успеваемости преподаватель самостоятельно разрабатывает оценочные средства в виде тестов, контрольных работ, ситуационных и производственных задач, зачетных вопросов, задач и индивидуальных заданий.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических комиссий и утверждаются заместителем директора по теории и методической работе. Формы и методы, применяемые для проведения промежуточной аттестации, преподаватель определяет самостоятельно в зависимости от специфики изучаемой учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела).

Для организации государственной итоговой аттестации по всем профессиям:

- разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся за 6 месяцев до начала проведения государственной итоговой аттестации;

- изданы приказы о составах государственных экзаменационных комиссий по каждой специальности профессии;
- изданы приказы о закреплении тем дипломных работ, назначении руководителей выпускных квалификационных работ;
- разработаны методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ по всем профессиям.

Результаты государственной итоговой аттестации 2018 года:

- общее количество выпускников составил 141 человек.
- доля студентов, успешно прошедших ГИА составляет 100%.

4. Организация учебного процесса

Образовательный процесс по образовательным программам СПО в техникуме организуется в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся. В соответствии с ФГОС СПО по реализуемым профессиям и специальностям, Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в техникуме устанавливаются основные параметры календарного учебного графика.

Учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра. Продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды внеаудиторной учебной нагрузки;

Объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю;

Освоение программ подготовки выпускников завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Календарный учебный график составляется на основе ФГОС СПО с учетом

сроков и продолжительности практик обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников по конкретному направлению подготовки.

Учебная нагрузка обучающегося с учетом практик не превышает 36 часов (академических) в неделю. В течение семестра в расписание вносятся изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

Организация учебного процесса соответствует действующим нормативно-правовым актам: федеральным государственным образовательным стандартам, СанПиН, Уставу техникума. Требования к выполнению показателей организации обучения выполняются в полном объеме.

5. Востребованность и профессиональное продвижение выпускников

Обеспечение востребованности и последующего профессионального продвижения выпускников рассматривается коллективом техникума как одно из приоритетных направлений деятельности. В целях реализации задач, связанных с трудоустройством выпускников и оказанием им помощи в профессиональном становлении в техникуме создан центр содействия трудоустройству выпускников.

Ежегодно в техникуме проводятся следующие мероприятия:

- дни открытых дверей;
- ярмарки вакансий;
- собрания - встречи работодателей с обучающимися выпускного курса по вопросам их трудоустройства и др.;
- собрания - встречи с представителями высших учебных заведений с предложениями о повышении уровня образования по профессиям.

Учебное заведение имеет множество положительных отзывов о выпускниках от работодателей. Коллектив техникума поддерживает связь со своими выпускниками, при необходимости оказывает им методическую помощь. Анализ трудоустройства показывает, что профессии и специальности, по которым ведется обучение в техникуме, являются востребованными на рынке труда.

6. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса

Важнейшим условием обеспечения качества подготовки специалистов является профессиональная компетентность педагогических кадров, система повышения их профессиональной квалификации.

Образовательную и учебно-методическую деятельность техникума обеспечивает высококвалифицированный преподавательский состав, обеспечивающий подготовку по всем циклам дисциплин в соответствии с установленными требованиями ФГОС.

Директор техникума, все заместители - штатные сотрудники.

Образовательный процесс в техникуме обеспечивают 37 человек преподавателей и мастеров производственного обучения, из них:

- 5 человек имеют Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ;
- 9 человек имеют Почетные грамоты Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области;
- 2 человека имеют высшую квалификационную категорию;
- 24 человек имеют первую квалификационную категорию.

Базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, по образовательным программам СПО имеют 100 % преподавателей.

В техникуме успешно функционирует организация процедуры повышения квалификации преподавателей и сотрудников, включающая разные формы роста профессиональных компетенций:

- курсы повышения квалификации;
- стажировка на предприятиях, организациях;
- участие в семинарах, совещаниях, конференциях, выставках, методических объединениях преподавателей (как внутри, так и вне техникума);
- приобретение необходимых психолого-педагогических знаний и умений в процессе самообразования;
- подготовка и проведение открытых занятий с последующим обсуждением и обменом опытом, творческих отчетов на заседаниях методических комиссий, методических и педагогических советах.

7. Качество учебно-методического обеспечения

Учебно-методическая деятельность в техникуме организуется и осуществляется методической службой, главной целью которой является методическое сопровождение реализуемых в техникуме программ подготовки.

В состав методической службы входят: Методический совет, методические комиссии (далее - МК), методический кабинет, библиотека.

Основными задачами методической службы являются:

- методическое обеспечение процесса реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС);
- обеспечение учебно-методической поддержки педагогических работников, оказание методической помощи в планировании и организации учебного процесса;
- оптимизация содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания;
- оказание содействия в развитии творческого потенциала педагогических работников, удовлетворение их информационных, образовательных потребностей;
- организация и осуществление повышения профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров техникума.
- внедрение новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, их конкурентоспособности на рынке труда;
- пополнение банка данных (в том числе и на электронных носителях) учебно-методических разработок преподавателей, средств обучения и контроля знаний обучающихся, внедрение их в образовательный процесс.

К приоритетным направлениям деятельности методической службы относятся: аналитическая, информационная, организационно-методическая и консультативная.

Методическая работа в техникуме имеет практическую направленность, носит творческий характер, организуется в соответствии с утвержденным директором техникума годовым планом методической работы.

Методической службой ведется большая работа по организации разработок рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей/практик, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, а также

методических указаний для студентов и преподавателей по различным видам учебной деятельности. Проводятся семинары, конференции и другие мероприятия, направленные на повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, освоение ими новых образовательных технологий, ознакомление с новыми нормативными документами.

Преподавателями техникума в рамках методической работы разрабатываются и издаются рабочие программы, методические указания, пособия, рекомендации, контрольно-оценочные средства и т.п. Кроме того, преподавателями техникума разрабатываются и используются в учебном процессе различные виды электронных образовательных ресурсов (электронные учебные пособия, презентации и т.п.).

Педагоги техникума активно используют новейшие образовательные технологии при проведении учебных занятий, при организации самостоятельной работы. Это технология проблемного обучения, проектные технологии, мультимедиа-технологии.

Значительный объем учебно-методической работы выполняется в рамках МК. В техникуме работают 5 МК, объединяющих всех преподавателей и мастеров производственного обучения. Председатели МК утверждаются приказом директора техникума сроком на один учебный год. Общее руководство работы МК осуществляет заместитель директора по теории и методической работе.

Целью учебно-методической работы МК является разработка комплекса мероприятий по осуществлению эффективного учебно-воспитательного процесса по профессиям и специальностям в соответствии с потребностями обучающихся, работодателей и экономики Воронежской области. Заседания МК проводятся не реже 1 раза в месяц. По результатам каждого заседания составляется протокол, в котором фиксируются вопросы, выносимые на рассмотрение и обсуждение МК, и решения, принятые комиссией.

В техникуме организована реализация инновационных проектов:

- электронная информационно-образовательная среда техникума;
- использование технологий WorldSkills при проведении олимпиад профессионального

мастерства.

По итогам работы 2018 -2019 учебного года можно сделать вывод, что обеспеченность учебно-методическими материалами составляет 100%, которые разработаны в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; студенты и преподаватели активно участвуют во всех мероприятиях различного уровня и добиваются значительных успехов, что свидетельствует о высокой степени квалификации преподавателей.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Реализация основных образовательных программ по всем профессиям специальностям обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам. Библиотека - основной организатор обеспечения обучающихся учебниками, справочниками и другими источниками информации.

Ежегодно библиотека, совместно с председателями методических комиссий, проводит анализ обеспеченности учебного процесса учебниками и учебными пособиями.

Библиотека регулярно доводит необходимую информацию до педагогического коллектива, а также проводит индивидуальное информирование преподавателей.

Фонд библиотеки включает основной учебный фонд и дополнительный. Основной фонд дополняет фонд методических разработок и справочных изданий и способствует более глубокому освоению основных и дополнительных образовательных программ.

Библиотека ежегодно выписывает периодические издания. Фонд периодических изданий состоит из центральных и местных общественнополитических изданий, электронных журналов, а также отраслевых изданий, соответствующих профилю реализуемых образовательных программ.

В работе используется справочная правовая система Консультант Плюс, которая содержит огромный массив правовой информации и является надёжным помощником для преподавателей и студентов в учебной и производственной деятельности.

В техникуме ведется планомерная работа по пополнению библиотечного фонда современной учебной литературой и обеспечению учебного процесса полноценной информационной поддержкой.

9. Качество материально-технической базы

Образовательный процесс осуществляется на площадях, закрепленных за техникумом на праве оперативного управления и включает 1 учебный корпус и 2 мастерские.

Техникум располагает столовой, спортивным залом, библиотекой, кабинетами по всем преподаваемым дисциплинам соответственно требованиям ФГОС.

Помещения, находящиеся в пользовании постоянно поддерживаются в рабочем состоянии. Ежегодно в августе месяце специальная комиссия определяет готовность техникума к новому учебному году, обращая особое внимание на санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебных аудиторий, служебных помещений и рекреаций, обеспечение требований охраны труда и пожарной безопасности.

Для реализации образовательных программ и программ профессиональной подготовки в техникуме оборудован компьютерный класс, имеется выход в сеть «Интернет», функционирует и постоянно обновляется официальный сайт техникума, 11 кабинетов оснащены интерактивными досками. В читальном зале библиотеки 1 ПК с выходом в сеть «Интернет» для свободного доступа обучающихся и преподавателей в подготовке к занятиям.

Развитие материально-технической базы техникума имеет несколько направлений:

- совершенствование материально-технической базы, необходимой для качественной подготовки рабочих;
- создание комфортной среды для обучающихся и педагогического персонала;
- обеспечение новых образовательных ресурсов и технологий обучения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.).

Учебные занятия проводятся на собственных площадях техникума.

Заведующие кабинетов (лабораторий, мастерских) осуществляют контроль за состоянием и сохранностью материального фонда, обеспечивают их эффективное использование, несут ответственность за технику безопасности при работе с обучающимися. Количество рабочих мест в мастерских и лабораториях достаточное для проведения практического обучения.

Учебно-лабораторная база позволяет в полной мере обеспечить реализацию образовательных программ, ее модернизация осуществляется как в рамках бюджетного, так и внебюджетного финансирования.

10. Организация воспитательной работы

Основная цель воспитательной работы в техникуме - создание благоприятных условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Организация и проведение внеучебной и воспитательной работы в техникуме в отчетный период сопровождалась различными формами информирования обучающихся о проводимых мероприятиях, акциях, месячниках, встречах.

На информационных стендах в учебных корпусах размещалась информация по внеучебной деятельности на семестр, а также на сайте о мероприятиях культурно-досуговой, спортивной, воспитательной направленности, планы предметных недель, расписание работы кружков, объединений, отрядов и спортивных секций.

При подведении итогов проводимых оформляются фотоотчеты, студенческие газеты, информация размещается на официальном сайте техникума.

Работа классных руководителей строится в соответствии с Планом основных мероприятий работы техникума. Планирование и проведение воспитательной работы с обучающимися групп отражается в журналах работы классных руководителей. Основными формами работы классных руководителей с учебными группами

являются: классные часы, экскурсии, праздничные вечера, индивидуальная работа с обучающимися, индивидуальная работа с родителями, организация участия обучающихся в мероприятиях, проводимых в техникуме, в городе, области.

Для сохранения и развития демократических традиций, учета мнения обучающихся по вопросам управления техникумом реализуется студенческое самоуправление. В техникуме студенческое самоуправление представлено следующими общественными организациями: Студенческим советом, активом техникума.

В течение учебного года студенческое самоуправление техникума ярко проявляло себя при подготовке и проведении обще техникумовских праздников, фестивалей, благотворительных акций, подготовке социальных проектов.

Активно участвует в воспитательной работе сотрудники библиотеки техникума, проводя тематические беседы и викторины.

В организации воспитательной деятельности техникум взаимодействует с комитетами по делам молодежи г. Россошь, области, Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области, медицинскими учреждениями, учреждениями культуры, спорта, правоохранительными органами и общественными организациями.

11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В целях обеспечения мониторинга качества образования, в техникуме создается внутренняя система оценки качества образования.

Мониторинг и измерение качества образовательных услуг проводится с целью выявления соответствия уровня знаний, умений, профессионально-личностных компетенций обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Объектами мониторинга и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются:

- уровень компетенций обучающихся во время обучения (семестровый контроль);

- компетенций выпускников (выходной контроль).

Измерение уровня знаний, умений, компетенций обучающихся во время обучения

осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

- входного контроля;
- текущего контроля;
- промежуточных аттестаций обучающихся.

Основной задачей является проведение оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса по критериям:

- определение степени удовлетворенности обучающихся техникума качеством предоставляемых услуг;
- получение сведений о содержании, организации и качестве образовательного процесса в техникуме;
- выявление динамики качества образовательного процесса;
- анализ полученных результатов и разработка корректирующих мероприятий по дальнейшему совершенствованию образовательного процесса, улучшению качества подготовки рабочих.

Основной формой оценки обучающихся техникума содержания, организации и качества образовательного процесса является опрос в форме анкетирования.

**12. Анализ показателей деятельности техникума по состоянию на
01.04.2019**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Величина показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	444
1.1.1.	По очной форме обучения	человек	444
1.1.2.	По заочной форме обучения	человек	0
1.2.	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	49
1.2.1.	По очной форме обучения	человек	49
1.2.2.	По заочной форме обучения	человек	0
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	5
1.4.	Численность зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	175
1.5.	Численность/удельный вес численности обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек / %	0
1.6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек / %	73/62
1.7.	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности обучающихся	человек / %	0
1.8.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек / %	141/30
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек / %	37/ 42
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности	человек / %	30 / 88

	педагогических работников		
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	20 / 56
1.11.1.	Высшая	человек/%	2 / 5
1.11.2.	Первая	человек/%	22 / 49
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек / %	33/ 89
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек / %	0
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	кв. м.	30,23
2.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося	единица	0,22